



*Fondazione*  
*Istituto Tecnico Superiore Tirreno*  
**FUSCALDO**

**AVVISO DI INTEGRAZIONE DELL'ELENCO DI RISORSE**

**UMANE INTERESSATE A COLLOBARARE CON LA**

**FONDAZIONE ITS TIRRENO – “NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA”**

La Fondazione ITS Tirreno – Nuove Tecnologie della Vita intende aggiornare l'elenco esistente di Risorse Umane utili e funzionali al raggiungimento degli scopi sociali della Fondazione stessa.

Le figure professionali già previste dalle attività della Fondazione sono le seguenti:

- Esperto contabile, fiscale e gestionale;
- Coordinatore Amministrativo;
- Coordinatore Didattico;
- Assistente Amministrativo;
- Consulente Tirocini;
- Consulente Orientamento;
- Consulente del lavoro;
- Addetto pulizia e piccola manutenzione;
- Esperto informatico nelle Nuove Tecnologie Didattiche;
- Esperto con particolari competenze in progettazione di attività previste dal Fondo Sociale Europeo, dai Piani Operativi Nazionali e Regionali, e comunque inerenti l'istruzione e formazione.

La Fondazione ITS Tirreno – Nuove Tecnologie della Vita

**INVITA**

tutti coloro che sono interessati ad essere inseriti nell'Elenco delle Risorse Umane della Fondazione ad



**POR Calabria**  
2014-2020 Fesr-Fse



---

Via Stazione snc - 87024 Fuscaldo fraz. marina (CS)  
**Centralino:** +39 0982 608004 **URL:** <http://www.itstirreno.it>  
**e-mail:** [presidente@itstirreno.it](mailto:presidente@itstirreno.it) - [segreteria@itstirreno.it](mailto:segreteria@itstirreno.it)

inviare:

- a. La richiesta di inserimento nell'Albo (Mod. 2) con l'indicazione della figura professionale richiesta;
- b. Il proprio curriculum vitae redatto secondo il formato europeo;
- c. Fotocopia di un valido Documento di riconoscimento.

**Si può indicare una sola figura professionale.**

La richiesta deve pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del 09 Dicembre 2020** o al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria@itstirreno.it](mailto:segreteria@itstirreno.it) o per posta (non farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Fondazione ITS Tirreno – Nuove Tecnologie della Vita, Via Stazione, 87024 Fuscaldo Marina(Cs) e riportando sulla busta, oltre i dati del mittente la dicitura “Elenco Risorse Umane”.

L'inserimento nell'Elenco delle Risorse Umane avviene su criteri e determinazioni adottati ad insindacabile giudizio secondo le modalità stabilite dagli Organi preposti della Fondazione sulla valutazione del curriculum.

L'iscrizione nell'Elenco avviene senza organizzazione di graduatoria alcuna.

L'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali ovvero alcun obbligo per Fondazione a conferire incarichi professionali.

L'eventuale incarico di collaborazione, tra gli aspiranti inseriti nell'Elenco, verrà conferito previo colloquio per valutare la rispondenza di quanto dichiarato nel curriculum.

La Fondazione attingerà dall'Elenco secondo le competenze di volta in volta ritenute necessarie per il conseguimento degli obiettivi da raggiungere.

L'incarico di collaborazione verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione non potendosi in alcun caso configurare un rapporto di lavoro dipendente con la Fondazione.

Fuscaldo 16.11.2020



Il Presidente

*Carlo Migliori*  
Carlo Migliori

# Fondazione



*Istituto Tecnico Superiore Tirreno*

*Via Maggiore Vaccari, 13 87024 FUSCALDO (Cs)*



Mod. 2

DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DELLE RISORSE UMANE INTERESSATE A COLLABORARE  
CON LA  
FONDAZIONE ITS TIRRENO – "NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA"

Al Presidente  
della Fondazione ITS Tirreno Nuove Tecnologie della  
Vita Via Maggiore Vaccari 13 87024  
– Fuscaldo (CS)

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_sottoscritt\_\_\_\_\_

nat\_\_a\_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a\_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

in Via\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapiti: telefono fisso\_\_\_\_\_, cellulare\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di essere inserito nell'Elenco delle Risorse Umane della Fondazione ITS Tirreno – Nuove Tecnologie della Vita per la seguente figura professionale:

- Esperto contabile, fiscale e gestionale
- Coordinatore Amministrativo
- Assistente Amministrativo



**POR Calabria**  
2014-2020 Fesr-Fse



Via Stazione snc - 87024 Fuscaldo fraz. marina (CS)  
**Centralino:** +39 0982 608004 **URL:** <http://www.itstirreno.it>  
**e-mail:** [presidente@itstirreno.it](mailto:presidente@itstirreno.it) - [segreteria@itstirreno.it](mailto:segreteria@itstirreno.it)

- Consulente del lavoro
- Addetto pulizia e piccola manutenzione
- Esperto informatico con particolari competenze nella gestione di piattaforma on-line nel campo dell'istruzione e formazione
- Esperto con particolari competenze in progettazione ed attività previste dal Fondo Sociale Europeo, dai Piani Operativi Nazionali e Regionali, e comunque inerenti l'istruzione e formazione
- Collaboratori funzionali alle attività della Fondazione
- Consulente operativo per tirocini

## DICHIARA

### **Secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ex art. 46:**

- di essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 e successive modificazioni, (in quest'ultima ipotesi, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana);
- di non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare;
- di godere dei diritti civili e politici nel paese di residenza;
- di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere dipendente di un Ente pubblico si↑ no↑



*Fondazione*  
*Istituto Tecnico Superiore Tirreno*  
*Via Maggiore Vaccari, 13 87024 FUSCALDO (Cs)*



### SI IMPEGNA

- a presentare l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in questione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza (per i dipendenti pubblici);

### ALLEGA

- fotocopia della carta d'identità;
- fotocopia del codice fiscale;
- Curriculum professionale redatto in formato europeo dal quale si evincono gli studi e le esperienze compiute nei settori inerenti alle attività della Fondazione e relativi ambiti di competenza;
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, \_I sottoscritt\_ dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

Data

Firma

### Consenso dell'interessato al trattamento dei propri dati comuni e sensibili.

\_I sottoscritt\_ dichiara di essere consapevole che la Fondazione può utilizzare i dati citati nella presente istanza in base al D.L.gs 30 giugno 2003, n. 196.

Data

Firma



